

STUREN

MANAGEN

OPLEVEREN



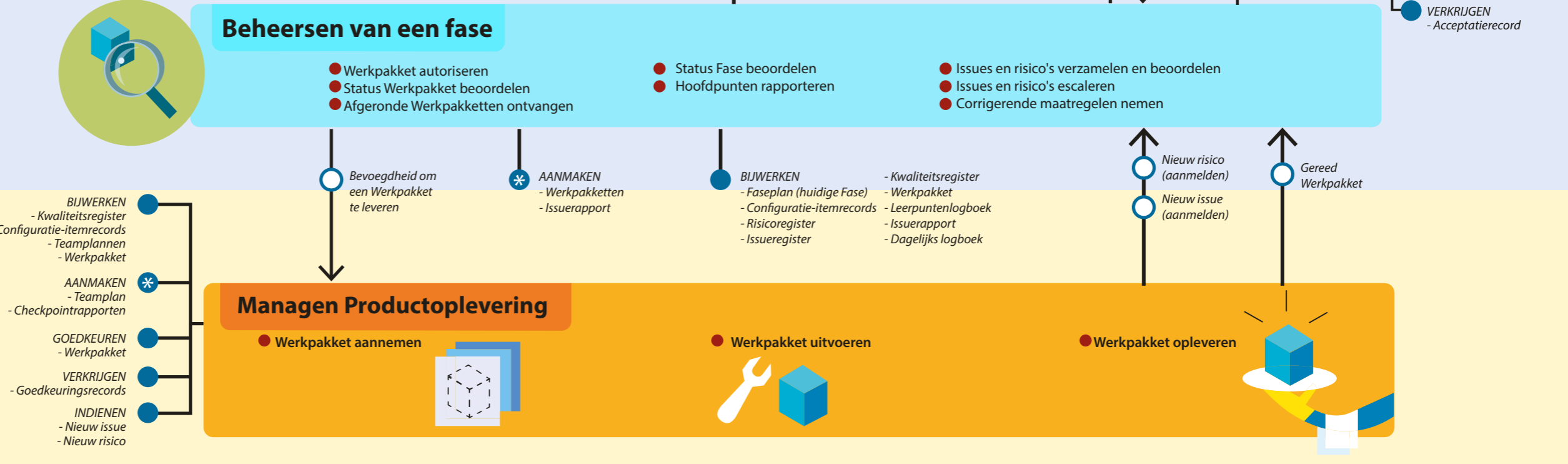
### Opstarten van een Project

- Benoemen van de Opdrachtgever en de Projectmanager
- Eerdere leerpunten verzamelen
- Projectmanagementteam samenstellen en benoemen
- Business Case op hoofdlijnen opstellen
- Projectaanpak kiezen en Projectvoorstel samenstellen
- Initiatiefase plannen



### Legenda

- Dit zijn management-producten die bijgewerkt, goedgekeurd, verkregen of ingediend worden
- \* Nieuw aangemaakt product
- Dit een gebeurtenis of beslissing die een ander proces op gang brengt of gebruikt wordt om het bedrijfs- of programma-management te informeren
- Dit is een activiteit



- GOEDKEUREN**
- Projecteindrapport - (Geactualiseerde) Business Case
  - (Indien bijgewerkt) Benefits-reviewplan
  - Leerpuntenrapport
  - Aanbeveling vervolgcacties

- AANMAKEN**
- Leerpuntenrapport
  - Projecteindrapport
  - Aanbevelingen vervolgcacties
  - Concept aankondiging projectafsluiting
  - Inschatting aanvullende werkzaamheden

- BIJWERKEN**
- PID
  - Business Case
  - Projectplan
  - Issueregister
  - Configuratie-itemrecords
  - Benefits-reviewplan

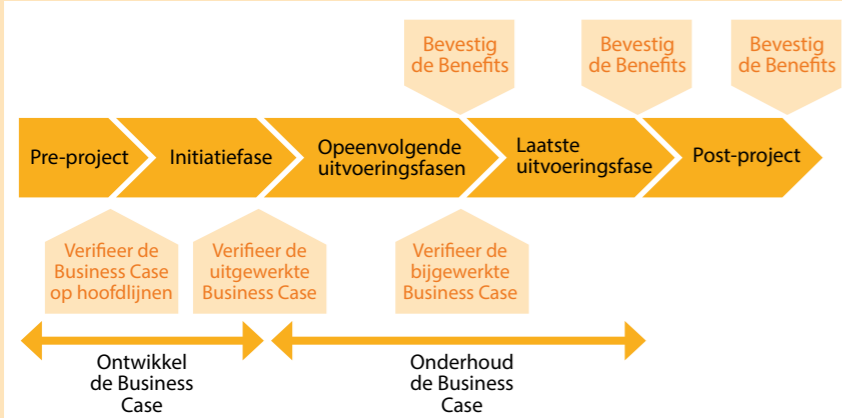
- AFGESLOTEN**
- Risicoregister
  - Issueregister
  - Kwaliteitsregister
  - Dagelijks logboek
  - Leerpuntenlogboek

- VERKRIJGEN**
- Acceptatierecord

# De 7 thema's: aspecten van projectmanagement waar de Projectmanager gedurende het project aandacht voor moet hebben.

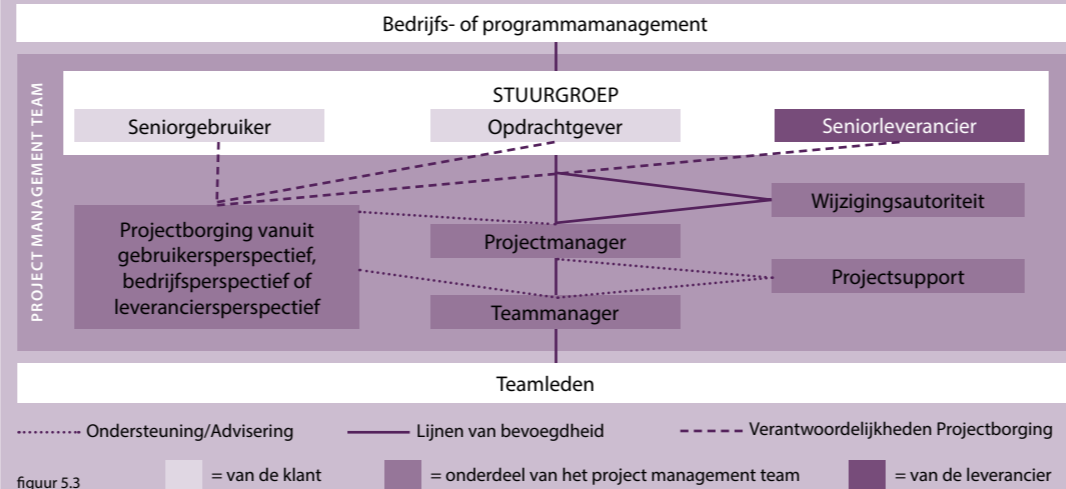
## BUSINESS CASE

### Ontwikkelingspad van de Business Case



figuur 4.2

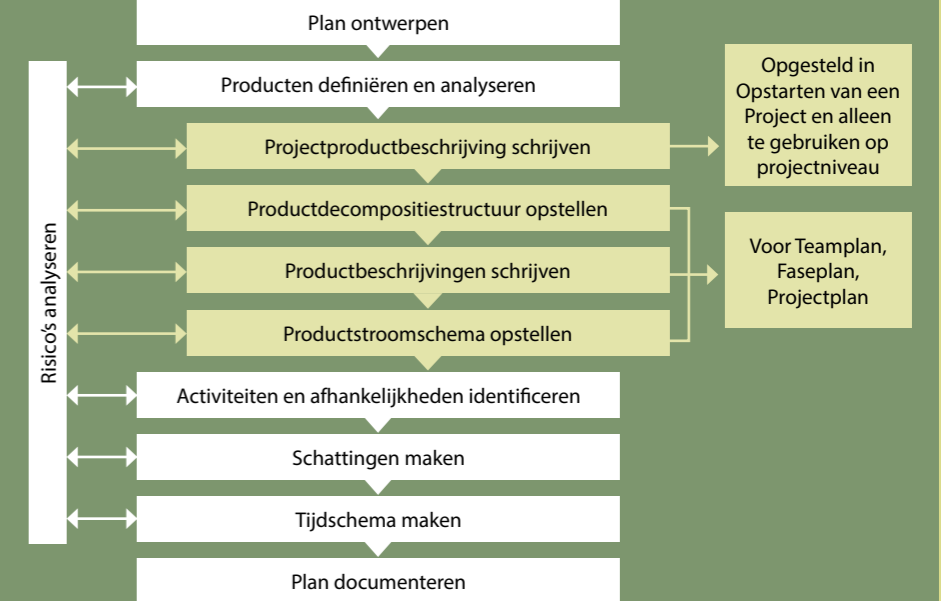
## ORGANISATIE



figuur 5.3

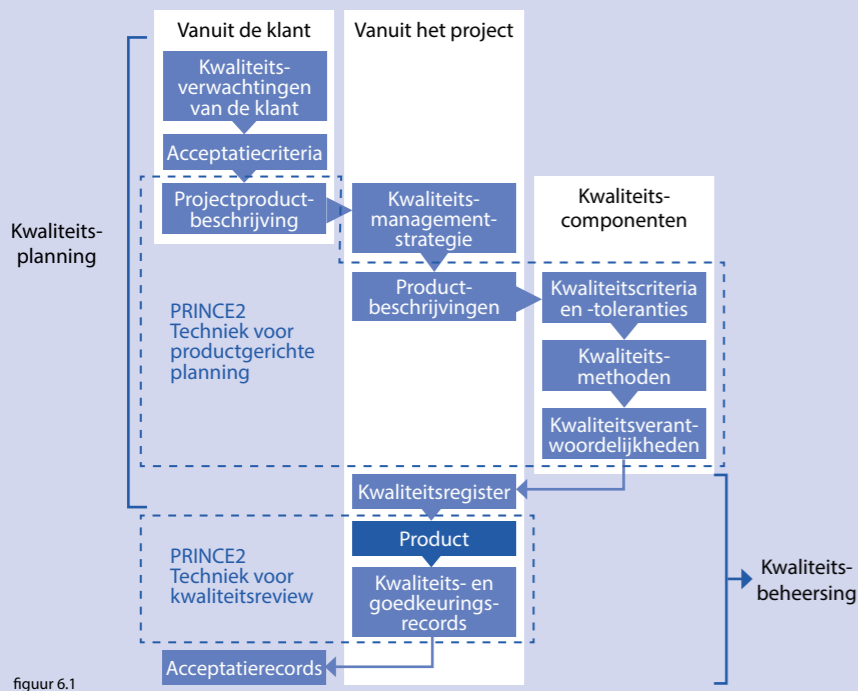
## PLANNEN

### De PRINCE2 om te komen tot een plan



figuur 7.2 en figuur 7.3

## KWALITEIT



figuur 6.1

## RISICO

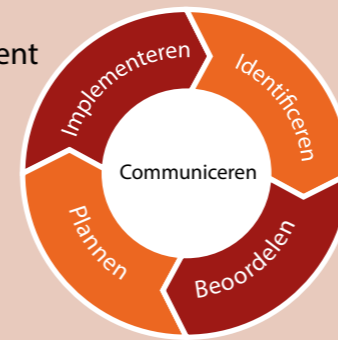
### Uitdrukken risico's



figuur 8.4

### Risico-management procedure

figuur 8.2



### Risicomaatregelcategorieën

Maatregel tegen bedreiging	Maatregel voor kans
Vermijden	Benutten
Reduceren (kans en/of impact) Noodvoorziening treffen (vermindert alleen de impact) Overdragen (vermindert alleen de impact, en vaak uitsluitend de financiële impact)	Vergroten
Delen	
Accepteren	Afwijzen

figuur 8.4

PRINCE2® is a registered trade mark of AXELOS. Reproduced under licence of AXELOS. © 2013-2015, Forsa Advies. All rights reserved.



### Toleranties en afwijkingen

Tolerantiegebieden	Toleranties op projectniveau	Toleranties op faseniveau	Toleranties op Werkpakketniveau	Toleranties op productniveau
<b>TIJD</b> +/- Hoeveelheden tijd t.o.v. streefdata afronding	Projectplan	Faseplan	Werkpakket	N.v.t.
<b>KOSTEN</b> +/- Bedragen van gepland budget	Projectplan	Faseplan	Werkpakket	N.v.t.
<b>SCOPE</b> Toegestaan verschil van de scope van een projectoplossing, bijv. MoSCoW-prioriteiten van eisen (Must have, Should have, Could have, Won't have (for now))	Projectplan (NB1)	Faseplan (NB1)	Werkpakket (NB1)	N.v.t.
<b>RISICO</b> Grens aan de geaggregeerde waarde van de bedreigingen (bijv. expected monetary value moet minder zijn dan 10% van het budget van het plan): en Grens aan iedere afzonderlijke bedreiging (bijv. iedere bedreiging van de dienstverlening)	Risicomanagementstrategie	Faseplan (NB2)	Werkpakket (NB2)	N.v.t.
<b>KWALITEIT</b> Kwaliteitsdoelen definiëren in termen van bereiken, bijv. een product dat 300g +/- 10 g weegt	Projectproductbeschrijving	N.v.t. (NB3)	N.v.t. (NB3)	Productbeschrijving
<b>BENEFITS</b> Benefitsdoelen definiëren in termen van bereiken, bijv. om een minimale kostenbesparing te realiseren van 5% per organisatieonderdeel, met een gemiddelde van 7% over alle onderdelen	Business Case	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

NB1 - De scope van een plan wordt gedefinieerd door de verzameling op te leveren producten. Scopetolerantie (inden gebruikt) zou de vorm moeten hebben van een opmerking bij of verwijzing naar de productdecompositiestructuur voor het plan. Scopetolerantie op fase- of werkpakketniveau is met name nuttig bij het toepassen van een tijdgebonden interactieve ontwikkelingsmethode zoals Agile.

NB2 - Meer specifieke risicotoleranties op faseniveau kunnen worden ingesteld door de Project Board bij het autoriseren van een fase of door de Project Manager bij het opdracht geven voor Werkpakketten, met name van externe leveranciers.

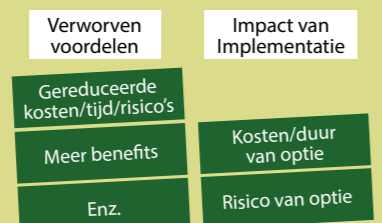
NB3 - Kwaliteitstoleranties zijn niet beknopt gedefinieerd op fase- of werkpakketniveau, maar zijn gedefinieerd per Product Description binnen de scope van het plan.

tabel 10.1

## WIJZIGING

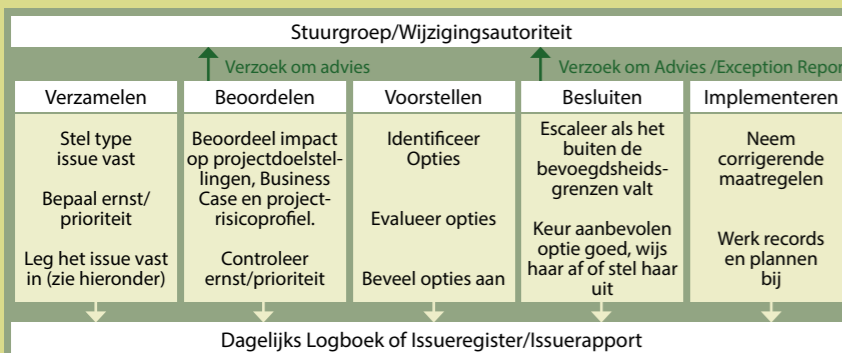
### De Configurationmanagementprocedure kent vijf kernactiviteiten:

- Planning
- Identificatie
- Beheersing
- Statusbewaking (m.b.v. Product Status Account)
- Verificatie/Audits



figuur 9.2

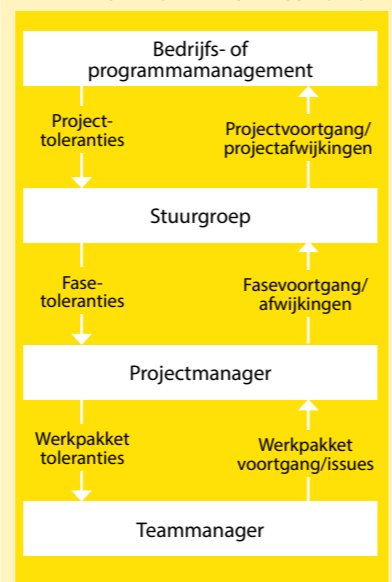
### ISSUE- EN WIJZIGINGSPROCEDURE



figuur 9.1

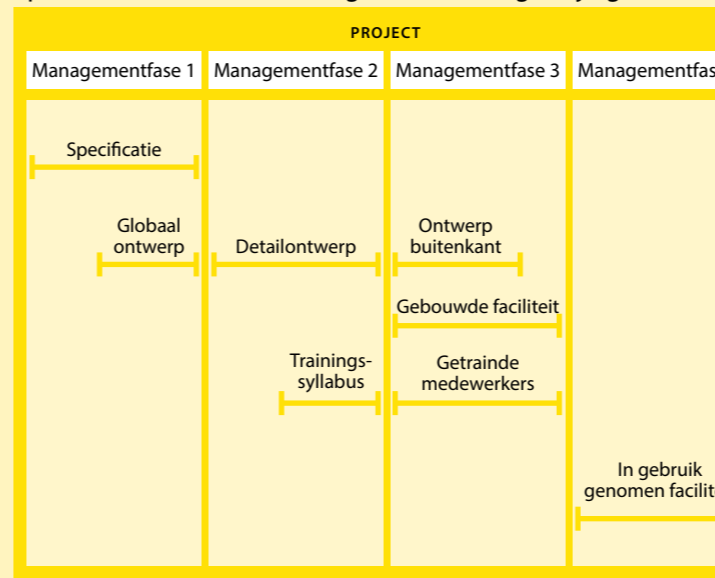
## VOORTGANG

### DELEGEREN VAN TOLERANTIES EN HET RAPPORTEREN VAN WERKELIJKE EN DE VERWACHTTE VOORTGANG



figuur 10.1

### Specialistisch werk en managementfasering in lijn gebracht



figuur 10.4